



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 199ED30058B06A894C4554A65BBD5E92

Владелец: Рахимзянов Ханнан Гафурзянович

Действителен с 08.08.2023 до 08.11.2024

Утверждаю
Директор школы:
МБОУ «Шубанская ООШ»
Рахимзянов Х.Г.

План работы школы по противодействию терроризму и экстремизму (2024-2025 учебный год)

Цель:

обеспечение безопасности обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения во время их трудовой и учебной деятельности путем повышения безопасности их жизнедеятельности.

Задачи:

- реализация требований законодательных и иных нормативных актов в области обеспечения безопасности образовательных учреждений;
- совершенствование теоретических знаний учащихся, педагогов, работников школы, родителей по вопросу противодействия экстремизму;
- воспитание у учащихся уверенности в эффективности мероприятий по защите от чрезвычайных ситуаций;
- практическая проверка готовности учащихся действовать в экстремальных ситуациях.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Мероприятия с педагогическим коллективом, работниками образовательного учреждения			
1.	Ознакомление с планом мероприятий по противодействию экстремизма и терроризма на учебный год.	сентябрь	Администрация
2.	Инструктаж работников школы и обучающихся по противодействию терроризму.	сентябрь	Администрация классные рук.
3.	Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом и терроризмом на производственных совещаниях, заседаниях методических объединений.	в течение года	Администрация
4.	Накопление методического материала по противодействию экстремизма	в течение года	Администрация
5.	Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизма.	в течение года	Администрация классные рук.
6.	Изучение администрацией, педагогами нормативных документов по противодействию экстремизма.	в течение года	Администрация
7.	Ознакомление родителей (законных представителей) учащихся с пропускным режимом, правилами посещения работников школы и иной документацией по обеспечению личной	сентябрь	Администрация

	безопасности учащихся.		
8.	Усиление пропускного режима.	в течение года	Администрация
9.	Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании школы.	в течение года	Администрация
10.	Дежурство педагогов, членов администрации.	в течение года	Администрация
11.	Регулярный, ежедневный обход зданий, помещений.	в течение года	Администрация
12.	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий	в течение года	Администрация
13.	Обновление наглядной профилактической агитации.	в течение года	Администрация
II. Мероприятия с учащимися			
1.	Проведение классных часов, профилактических бесед по противодействию экстремизма и терроризма	в течение года	Классные руководители
2.	Практическая направленность занятий по ОБЖ по мерам безопасности, действиям в экстремальных ситуациях.	в течение года	учитель ОБЖ
3.	Проведение инструктажей с учащимися по противодействию экстремизма и терроризма.	в течение года	Классные руководители
4.	Распространение памяток, методических инструкций по обеспечению жизни.	в течение года	Классные руководители
5.	Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние праздничные и выходные дни	декабрь	Зам. директора по ВР
6.	Изучение на уроках обществознания нормативных документов по противодействию экстремизма, этносепаратизма.	в течение года	Классные руководители
7.	Проведение мероприятий в рамках месячников правовых знаний (по особым планам).	в течение года	Классные руководители
8.	Проведение мероприятий в рамках месячника «Безопасность детей в Российской Федерации» (по особому плану).	в течение года	Классные руководители
9.	Проведение мероприятий в рамках «День защиты детей»	апрель	Классные руководители
10.	Открытые уроки по ОБЖ.	в течение года	Педагог-организатор, учитель ОБЖ
11.	Мероприятия, посвященные Дню народного единства.	ноябрь	Классные руководители
12.	Мероприятия в рамках международного Дня толерантности.	ноябрь	ЗДВР Классные руководители
13.	Уроки права « Конституция РФ о межэтнических	декабрь	Учителя истории

	отношениях».		
14.	Тренировочные занятия «Безопасность и защита человека в чрезвычайных ситуациях»	в течение года	Педагог-организатор, учитель ОБЖ
15.	Привлечение работников силовых ведомств к проведению практических занятий с обучающимися.	в течение года	Зам. директора по ВР
16.	Анкетирование детей с целью выявления факта насилия и жестокого обращения в семье и школе.	в течение года	Классный рук.
17.	Проведение круглых столов с обсуждением вопросов, связанных с распространением экстремистских взглядов среди молодежи.	в течение года	Классные руководители
18.	Проведение информационных часов по экстремистским молодежным организациям.	в течение года	Классные руководители
19.	Беседа с учащимися о последствиях ложных сообщений о готовящихся террористических актах	в течение года	Классные руководители
20.	Проведение профилактических бесед работниками правоохранительных органов по противодействию экстремизма и терроризма.	в течение года	Зам. директора по ВР
21.	Проведение мероприятий по противодействию экстремизма в Единые дни профилактики.	по плану работы	Зам. директора по ВР
22.	Проведение выставок в библиотеке - «Уроки истории России - путь к толерантности»; - «Мир без насилия»; - «Литература и искусство народов России».	в течение года	Зам. директора по ВР
23.	Работа психолога: - «Формирование толерантного поведения в семье».	в течение года	Зам. директора по ВР
24.	Провести учебные тренировки с учетом различных ситуаций и сценариев развития событий в случае ЧС (эвакуация по антитеррористической безопасности)	2 раза в год	Зам. директора по ВР Учитель ОБЖ
III. Мероприятия с родителями			
1.	Проведение родительских всеобучей по данной теме.	в течение года	Классные руководители
3.	Распространение памяток по обеспечению безопасности детей	в течение года	Классные руководители
4.	Рассмотрение на родительских собраниях вопросов, связанных с противодействием экстремизма.	в течение года	Классные руководители
IV. Мероприятия совместно с субъектами профилактики			
1.	Проведение совместных мероприятий по противодействию экстремизма совместно с работниками правоохранительных органов.	в течение года	Администрация

Лист согласования к документу № План работы по противодействию терроризму от 31.10.2024
Инициатор согласования: Рахимзянов Х.Г. Директор
Согласование инициировано: 31.10.2024 10:17

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Рахимзянов Х.Г.		 Подписано 31.10.2024 - 10:17	-